

Di Paolo Pizzo e Giovanna Onnis

## COMPILAZIONE MODELLO U4 PER I DOCENTI TITOLARI SULLA DOS

Per la compilazione del modello U4 si devono seguire le indicazioni riportate nel modulo stesso secondo specifiche regole e precisi criteri che verranno analizzati nella presente guida.

Il modulo è suddiviso in 18 sezioni, in ognuna delle quali vengono richieste e devono essere riportate specifiche e precise informazioni.

**LE SEZIONI C – E - G - M DEVONO ESSERE COMPILATE SOLO PER LE DOMANDE DI UTILIZZAZIONE.**

**LE SEZIONI F – G1 - L DEVONO ESSERE COMPILATE SOLO PER LE DOMANDE DI ASSEGNAZIONE PROVVISORIA.**

Si precisa che la sezione G1 può essere compilata anche dai docenti che chiedono utilizzazione interprovinciale che si trovano nelle condizioni previste dall'art.2 - comma 4 del [CCNI sulle utilizzazioni per l'anno scolastico 2014/15](#)

Per maggior chiarezza si riporta il succitato comma 4:

*“ Al fine di assicurare un corretto avvio dell'anno scolastico e di agevolare il riassorbimento dell'esubero, sono consentite operazioni di utilizzazione a domanda da fuori provincia esclusivamente ove permanga la situazione di esubero nel posto o nella classe di concorso della provincia di appartenenza; dette utilizzazioni saranno disposte nella provincia richiesta, laddove risulti disponibilità di posti di insegnamento, prioritariamente per il posto o per la classe di concorso di appartenenza ed in subordine su posti comunque disponibili per i quali il docente sia in possesso del titolo di abilitazione corrispondente.”*

**LE SEZIONI E bis – G bis – I bis - M bis - N bis DEVONO ESSERE COMPILATE SOLO PER LE DOMANDE DI UTILIZZAZIONE DAI DOCENTI DOS, SOLO IN CASO DI ESUBERO PROVINCIALE SULLA DOS PER IL 2014/15**

ANALIZZIAMO ADESSO LE DIVERSE SEZIONI E COME DEVONO ESSERE COMPILATE.

### **SEZIONE A**

In questa sezione è necessario barrare la casella relativa al tipo di movimento al quale si intende partecipare.

E' possibile richiedere contemporaneamente, utilizzando lo stesso modulo, Utilizzazione e Assegnazione provvisoria per la stessa provincia e per lo stesso grado d'istruzione.

In caso di richiesta di Assegnazione provvisoria devono essere riportate in questa sezione:

- La sigla automobilistica della provincia
- Il nome della provincia per esteso

Questa informazione deve essere fornita anche dai docenti che chiedono utilizzazione interprovinciale che si trovano nelle condizioni previste dall'art.2 - comma 4 del CCNI sulle utilizzazioni per l'anno scolastico 2014/15

## **SEZIONE B – DATI ANAGRAFICI**

In questa sezione devono essere trascritti i dati anagrafici e di ruolo richiesti.

Alcune precisazioni sui DATI ANAGRAFICI:

### **Provincia di nascita**

Riportare la sigla e la dicitura per esteso.

Per i nati fuori dal territorio nazionale, nella casella relativa alla sigla della provincia di nascita si deve riportare “EE” e bisogna scrivere nello spazio relativo alla dicitura per esteso “NATO ALL’ESTERO”

Alcune precisazioni sulla SITUAZIONE DI RUOLO:

Deve essere barrata la casella del ruolo di appartenenza, quindi per i docenti DOS “Il grado”, ed è utile indicare anche se si è in part-time con il numero di ore.

Deve essere indicata, inoltre, il posto di titolarità con relativo codice e dizione in chiaro, quindi *Dotazione Organica Sostegno*, specificando la provincia e il codice

### **Comune e Scuola di titolarità**

Comune e scuola di titolarità si riferiscono all’anno scolastico 2014/15 con decorrenza 1/09/2014, quindi i docenti titolari sulla Dotazione Organica Sostegno (DOS), non avendo una scuola di titolarità, essendo titolari nella provincia, dovranno riportare la dicitura “DOTAZIONE ORGANICA SOSTEGNO” con il relativo codice della provincia di titolarità per il 2014/15.

### **Comune e Scuola di servizio**

Comune e scuola di servizio si riferiscono, chiaramente, alla scuola di servizio dell’anno scolastico in corso 2013/14.

## **SEZIONE C**

**Questa sezione si deve compilare SOLO PER LA DOMANDA DI UTILIZZAZIONE.**

### **Casella 1**

Riportare il punteggio spettante per l’utilizzazione.

Si ricorda che tale punteggio è quello attribuito nella graduatoria DOS per il 2014/15, con l’aggiornamento per eventuali altri titoli che possono essere conseguiti e valutati fino al termine ultimo di presentazione della domanda (30 luglio).

### **Casella 2**

Il docente titolare DOS dovrà contrassegnare la casella “SI” SOLO se si trova nelle condizioni previste dall’ **Art. 5 comma 10 del C.C.N.I. sulle utilizzazioni**: Docente che, a seguito della riduzione del numero delle classi in ORGANICO DI FATTO, venga a trovarsi in situazioni di soprannumero totale o parziale, ivi compresi i docenti di sostegno con riferimento alla riduzione del numero degli alunni con disabilità, rispetto alla nuova dotazione della scuola.

L'utilizzazione può essere chiesta nell'ambito della scuola di titolarità prioritariamente su posto o frazione di posto eventualmente disponibile per la stessa classe di concorso o posto di insegnamento e, subordinatamente, su posto o frazione di posto relativo ad altro insegnamento o di sostegno per il quale siano in possesso di abilitazione o titolo di studio coerente.

In mancanza delle disponibilità sopra riportate, il predetto personale è utilizzato nella scuola per iniziative di arricchimento dell'offerta formativa.

## **Casella 3**

**Art.2 comma 1 lettera d) del C.C.N.I. sulle utilizzazioni:** Docente che, dopo le operazioni di trasferimento risulti titolare o soprannumerario sulla D.O.P. o che risulti a qualunque titolo senza sede definitiva

Tutti i docenti DOS devono rispondere affermativamente in quanto rientrano nella categoria dei docenti senza sede definitiva

## **Casella 4**

**Art.2 comma 1 lettera e) del C.C.N.I. sulle utilizzazioni:** Docente titolare D.O.P. nell'anno scolastico 2013/2014 trasferito d'ufficio su sede nell'anno scolastico 2014/2015

Questa casella non riguarda i docenti DOS che devono, quindi, rispondere negativamente

## **Casella 5**

Il docente titolare DOS dovrà contrassegnare la casella "SI" SOLO se si trova nelle condizioni previste dall'**Art. 2, comma 1 lettere j) del C.C.N.I. sulle utilizzazioni:** Docente che abbia superato o stia frequentando corsi di riconversione professionale, o corsi intensivi per il conseguimento del titolo di specializzazione per l'insegnamento su posti di sostegno

## **Casella 6**

Risponderanno affermativamente solo i docenti DOS che risultano in esubero provinciale sulla Dotazione Organica Sostegno rispetto al contingente provinciale di posti di sostegno stabilito per il 2014/15

## **SEZIONE D – PRECEDENZE**

Questa sezione deve essere compilata SOLO dai docenti che usufruiscono di precedenza previste dall'art.8 del CCNI sulle utilizzazioni e assegnazioni provvisorie 2014/15.

La validità delle precedenza indicate in questa sezione è condizionata dalla presentazione della specifica documentazione e/o autocertificazione che deve essere allegata alla domanda di utilizzazione

Ricordiamo che l'art. 9 del CCNI mobilità distingue la "certificazione" (o copia autenticata) dalla "dichiarazione personale sotto la propria responsabilità". **TUTTE E DUE SONO QUINDI NECESSARIE**

Si riporta per conoscenza una parte della lettera a) dell'art. 9 del CCNI mobilità in relazione alle certificazioni mediche (le altre precisazioni saranno indicate a seconda della precedenza di riferimento):

Lo stato di disabilità deve essere documentato con CERTIFICAZIONE O COPIA AUTENTICATA rilasciata dalle commissioni mediche, funzionanti presso le A.S.L., di cui all'art. 4, della legge n. 104/92.

Qualora tali commissioni non si pronuncino entro 90 giorni dalla presentazione della domanda, gli interessati, ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.L. 27.8.93 n. 324, convertito con modificazioni dalla legge 27.10.93, n. 423, documentano, in via provvisoria, la situazione di disabilità, con CERTIFICAZIONE rilasciata da un medico specialista nella patologia denunciata in servizio presso l'A.S.L. da cui è assistito l'interessato. La mancata emissione dell'accertamento definitivo per il decorso dei novanta giorni deve essere rilevata e dichiarata in sede del predetto accertamento provvisorio.

La situazione di disabilità in caso di soggetti con patologie oncologiche può essere documentata, in via provvisoria, con la citata CERTIFICAZIONE, qualora le commissioni non si pronuncino, come previsto dall'art. 6, comma 3 bis della L. 80/2006, entro 15 giorni dalla domanda degli interessati. La mancata emissione dell'accertamento definitivo per il decorso dei quindici giorni deve essere rilevata e dichiarata in sede del predetto accertamento provvisorio.

Ai sensi dell'art. 94 comma 3 della L. 289/02 la situazione di gravità delle persone con sindrome di Down può essere documentata, anche ai fini della mobilità, mediante CERTIFICAZIONE del medico di base.

Tale accertamento produce effetto fino all'emissione dell'accertamento definitivo da parte della commissione medica di cui all'art. 1 della legge 15.10.1990 n. 295 integrata, ex art. 4 della legge n. 104/92, da un operatore sociale e da un esperto in servizio presso le A.S.L.. E' fatto obbligo all'interessato di presentare la CERTIFICAZIONE definitiva entro 10 giorni dalla ricezione del relativo atto.

Si ricorda che il personale beneficiario delle precedenza è tenuto a dichiarare il venir meno delle condizioni che hanno dato titolo a tali precedenza entro il 30 luglio.

**Le precedenza sono indicate secondo UN ORDINE DI PRIORITÀ. CIO' VUOL DIRE CHE NON PUO' ESSERE INDICATA PIU' DI UNA PRECEDENZA E SE IL DOCENTE NE POSSIEDE PIU' DI UNA CONVIENE CHE INDICHI QUELLA CHE NELLA NUMERAZIONE PRECEDE LE ALTRE.**

## Casella 7

Insegnante che chiede la precedenza prevista per non vedenti ( **art. 8 comma 1 punto I lettera a) del C.C.N.I. sulle utilizzazioni**);

## Casella 8

Insegnante che chiede la precedenza prevista per gli emodializzati (**art. 8 comma 1 punto I lettera b) del C.C.N.I. sulle utilizzazioni**);

**Per i punti 7 e 8 non ci sono vincoli in riferimento alla provincia o al comune di residenza o di titolarità. Tale personale ha precedenza assoluta.**

## Casella 9

**art. 8 comma 1 punto III lettera d) del C.C.N.I. sulle utilizzazioni:** personale docente con disabilità di cui all'art. 21 della legge n. 104/92 (con un grado di invalidità superiore ai due terzi congiunto ad una certificazione di disabilità anche non grave o con minorazioni ascritte alle categorie prima, seconda e terza della tabella "A" annessa alla legge 10 agosto 1950, n.648)

È necessario che risulti chiaramente, anche in certificazioni distinte, la situazione di disabilità e il grado di invalidità civile superiore ai due terzi o le minorazioni iscritte alle categorie prima, seconda e terza della tabella A) annessa alla legge 10.8.50, n. 648, riconosciute al medesimo.

## Casella 10

**art.8 comma 1 - punto III - lettera e) del C.C.N.I. sulle utilizzazioni:** personale docente (non necessariamente disabile) che ha bisogno per gravi patologie di particolari cure a carattere continuativo (ad esempio chemioterapia).

Nelle certificazioni deve necessariamente risultare l'assiduità della terapia e l'istituto nel quale viene effettuata la terapia stessa. Le certificazioni devono essere rilasciate dalle competenti A.S.L..

Nello spazio apposito, con il tasto "scegli", deve essere inserito il Comune dove sia possibile praticare particolari cure a carattere continuativo .

**A tal proposito ricordiamo che detto personale ha diritto alla precedenza per TUTTE le preferenze espresse nella domanda, a condizione che la PRIMA di tali preferenze sia relativa al comune in cui esista un centro di cura specializzato.**

## Casella 11

**art. 8 comma 1 punto III lettera f) del C.C.N.I. sulle utilizzazioni:** insegnante appartenente alle categorie previste dal comma 6 dell'art. 33 della legge n. 104/92, richiamato dall'art. 601 del D.L.vo n. 297/94 ovvero docenti a cui è stata riconosciuta la situazione di HANDICAP PERSONALE con connotazione di gravità ai sensi dell'art. 3 comma 3 della legge 104/92.

Per tale personale nelle relative certificazioni deve risultare la situazione di gravità della disabilità.

**Ricordiamo che detto personale può usufruire di tale precedenza SOLO nell'ambito e per la provincia in cui è ubicato il comune di residenza, a condizione che esprima come PRIMA preferenza il predetto comune di residenza oppure una o più istituzioni scolastiche comprese in esso.**

## Casella 12

**art. 8 comma 1 punto IV lettera g) del C.C.N.I. sulle utilizzazioni:** insegnante che presta assistenza al disabile in situazione di gravità (art. 3 comma 3 legge 104/92 ) ovvero personale docente destinatario dell'art. 33, commi 5 e 7 della legge n. 104/92 che sia:

- CONIUGE O GENITORE, anche adottante o chi eserciti legale tutela, di soggetto con disabilità in situazione di gravità.
- solo FIGLIO/A INDIVIDUATO COME REFERENTE UNICO che presta assistenza al genitore; tale condizione di referente unico, deriva dalla circostanza - documentata con autodichiarazione - che il coniuge o eventuali altri figli non sono in grado di effettuare l'assistenza al genitore con disabilità in situazione di gravità, per ragioni esclusivamente oggettive.

## Casella 13

**8 comma 1 punto IV lettera h) del C.C.N.I. sulle utilizzazioni:** insegnante che presta assistenza al disabile in situazione di gravità (art. 3 comma 3 legge 104/92) ovvero personale docente destinatario dell'art. 33, commi 5 e 7 della legge n. 104/92 che sia:

- UNICO PARENTE O AFFINE ENTRO IL SECONDO GRADO OVVERO ENTRO IL TERZO GRADO qualora i genitori o il coniuge della persona con handicap in situazione di gravità abbiano compiuto 65 anni di

età oppure siano anche essi affetti da patologie invalidanti o siano deceduti o mancanti (nella sola condizione di assenza di parenti o affini di grado inferiore) o unico affidatario di persona con disabilità in situazione di gravità; tale unicità, deriva dalla circostanza - documentata con autodichiarazione - che eventuali altri parenti o affini non sono in grado di effettuare l'assistenza al soggetto con disabilità in situazione di gravità, per ragioni esclusivamente oggettive.

**Ricordiamo che la precedenza è riconosciuta a condizione che si indichi l'intero comune (o distretto sub comunale) del domicilio dell'assistito prima di indicare preferenze di altri comuni o distretti sub-comunali. Parimenti non si ha diritto alla suddetta precedenza qualora si richieda l'utilizzazione e/o l'assegnazione provvisoria per altro familiare che abbia eletto il domicilio in comune diverso dall'assistito.**

## **NOTA BENE**

La condizione di esclusività dell'assistenza al soggetto con disabilità è prevista esclusivamente nei casi di assistenza al genitore o al parente o affine entro il terzo grado e deve essere documentata con dichiarazione personale sotto la propria responsabilità, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 così come modificato ed integrato dall'art. 15 della legge 16 gennaio 2003 n. 3 e dall'art. 15 comma 1 della L. 183/2011. I requisiti debbono sussistere entro la data di presentazione della domanda e la documentazione deve essere prodotta entro la medesima data.

La suddetta autodichiarazione di esclusività non è necessaria laddove il richiedente la precedenza sia il coniuge o il genitore ovvero l'unico parente o affine e che convive con il soggetto con disabilità. Tale precedenza è riconosciuta anche qualora la certificazione attestante la gravità della disabilità dichiarata dal soggetto con disabilità "rivedibile" purché sia certificata l'esigenza di assistenza permanente, continuativa e globale (art. 3, comma 3, legge 104/92) e la durata del riconoscimento travalichi l'inizio dell'anno scolastico per il quale viene disposta l'utilizzazione o l'assegnazione provvisoria.

Per completezza si riporta ciò che indica l'art. 9 del CCNI sulla mobilità:

Nelle certificazioni deve risultare la situazione di gravità della disabilità e la necessità di una assistenza, globale e permanente, così come previsto dall'art. 3, comma 3, della legge n. 104/92 ovvero tenendo conto di quanto disposto dall'art. 38, comma 5 della legge 23 dicembre 1998, n. 448. A tal fine il genitore, anche adottivo ed il coniuge e il figlio unico in grado di prestare assistenza e il fratello o sorella in sostituzione dei genitori (come previsto dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 233/2005) debbono comprovare che il disabile non è ricoverato a tempo pieno presso istituti specializzati con dichiarazione personale ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 28.12.2000, n. 445, così come modificato ed integrato dall'art. 15, della legge 16 gennaio 2003 n. 3 e dall'art. 15 comma 1 della L. 183/2011.

Il coniuge, il genitore, il figlio referente unico che presta assistenza, il fratello o sorella conviventi di soggetto disabile in situazione di gravità, nel caso in cui i genitori sono scomparsi o impossibilitati ad occuparsi del figlio disabile perché totalmente inabili, che assistano il soggetto disabile, dovranno documentare i seguenti "status e condizioni" secondo le modalità appresso indicate:

il rapporto di parentela, di adozione, di affidamento e di coniugio con il soggetto, disabile deve essere documentato con dichiarazione personale sotto la propria responsabilità, redatta ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 28.12.2000, n. 445, così come modificato ed integrato dall'art. 15, della legge 16 gennaio 2003, n. 3 e dall'art. 15 comma 1 della L. 183/2011.

L'attività di assistenza con carattere di unicità (art. 9 D.L.vo 124/2004, art. 33 L. 104/1992 come modificato dall'art. 24 comma 1 lettera a) della L. 183/2010) a favore del soggetto disabile deve essere documentata con dichiarazione personale sotto la propria responsabilità, redatta ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 28.12.2000, n.445, così come modificato ed integrato dall'art. 15, della legge 16 gennaio 2003, n. 3 e dall'art. 15 comma 1 della L. 183/2011.

La presentazione di tale documentazione è prevista esclusivamente nei casi di assistenza al Genitore.

La situazione di non ricovero a tempo pieno del soggetto disabile in istituto specializzato, deve essere documentata mediante dichiarazione personale sotto la propria responsabilità, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 28.12.2000, n. 445, così come modificato ed integrato dall'art. 15, della legge 16 gennaio 2003, n. 3 e dall'art. 15 comma 1 della L. 183/2011.

Il fratello o la sorella conviventi di soggetto disabile in situazione di gravità che assistano il medesimo, in quanto i genitori sono scomparsi o impossibilitati ad occuparsi del figlio disabile perché totalmente inabili (sentenza della Corte Costituzionale n. 233/2005) devono comprovare la stato di totale inabilità dei genitori con idonea documentazione di invalidità.

## **Casella 14**

**art. 8 comma 1 punto IV lettera i) del C.C.N.I. sulle utilizzazioni:** insegnanti madre/padre avente un figlio di età inferiore a 3 anni ovvero lavoratrici madri e lavoratori padri anche adottivi o affidatari con prole di età inferiore a tre anni.

Si precisa che sono presi in considerazione i figli che compiono i tre anni tra il 1° gennaio e il 31 dicembre 2014

## **Casella 15**

**part. 8 comma 1 punto V lettera j) del C.C.N.I. sulle utilizzazioni:** docenti restituiti ai ruoli ai sensi dell'art. 5 del C.C.N.I. 26.2.2014 che hanno avuto una sede di titolarità non compresa tra quelle espresse a domanda ovvero i docenti che siano stati restituiti ai ruoli oltre i termini di presentazione delle domande di mobilità. In questa categoria sono compresi i docenti dichiarati idonei all'insegnamento a seguito della procedura prevista dal comma 5 dell'art. 35 della L. 27/12/2002 n. 289 che non sono stati assegnati alla scuola in cui prestano servizio ovvero che siano stati trasferiti su una sede non compresa tra quelle espresse a domanda.

## **Casella 16**

**Questa precedenza (lettere a – b – c) è valida SOLO PER LA DOMANDA DI ASSEGNAZIONE PROVVISORIA.**

**art. 8 comma 1 punto VI lettera k) del C.C.N.I. sulle utilizzazioni**

**Lettera a) PERSONALE CONIUGE DI MILITARE O DI CATEGORIA EQUIPARATA:** il coniuge convivente del personale militare, del personale che percepisce indennità di pubblica sicurezza e del personale di cui all'art. 2, commi 197 e 198, della legge n. 549/95, destinatari della legge n. 100/87, dell'art. 10- comma 2 - del D.L. 325/87, convertito con modificazioni nella L. 402/87, dell'art. 17 della L. n. 266 del 28.7.1999 e dell'art. 2 della L. n. 86 del 29.3.2001. Ai fini del ricongiungimento al coniuge, in caso di mancata assegnazione provvisoria, sarà previsto l'impiego anche per le attività progettuali o, in subordine, mediante messa a disposizione, tenendo presente il disposto della sentenza del Consiglio di Stato - Sez. VI - n.181 del 19.2.1994. **La destinazione in sede vicinore avrà luogo solo qualora nella sede di servizio del coniuge non**

esistano scuole nelle quali il personale possa prestare servizio in relazione al ruolo e alla classe di concorso di appartenenza.

Per fruire della precedenza prevista al coniuge convivente rispettivamente del personale militare o del personale cui viene corrisposta l'indennità di pubblica sicurezza e che si trovi nelle condizioni previste dall'art. 1-V comma- legge n. 100/87 e art. 10- comma II - D.L. 325/87, convertito nella legge n. 402/87, art. 17 della legge 28/07/1999, n. 266 e dell'art. 2 della legge 29/03/2001 n. 86, il personale interessato dovrà allegare una dichiarazione dell'ufficio ove presta servizio il coniuge, dalla quale risulti che il medesimo sia stato trasferito in tale sede d'autorità, nonché una dichiarazione in carta semplice, sotto la propria personale responsabilità, con la quale il coniuge trasferito si dichiara convivente con il richiedente.

## **art. 8 comma 1 punto VII lettera I) del C.C.N.I. sulle utilizzazioni**

**Lettera b):** PERSONALE CHE RICOPRE CARICHE PUBBLICHE NELLE AMMINISTRAZIONI DEGLI ENTI LOCALI: Il personale chiamato a ricoprire cariche pubbliche nelle amministrazioni degli enti locali a norma dell'art. 18 della legge 3.8.1999 n. 265 e del D.L.vo 18.8.2000, n. 267, durante l'esercizio del mandato, **ha titolo alla precedenza purché venga espressa come prima preferenza la sede ove espleta il proprio mandato amministrativo ovvero la sede viciniore, qualora nella predetta sede dove esercita il mandato non esistano scuole richiedibili. Tale condizione deve sussistere al momento dell'effettuazione delle operazioni, pena il mancato accoglimento della domanda di assegnazione provvisoria**

## **art. 8 comma 1 punto VIII del C.C.N.I. sulle utilizzazioni**

**Lettera c):** PERSONALE CHE RIPRENDE SERVIZIO AL TERMINE DELL'ASPETTATIVA SINDACALE DI CUI AL C.C.N.Q. SOTTOSCRITTO IL 7/8/1998: Il personale che riprende servizio al termine dell'aspettativa sindacale di cui al C.C.N.Q. sottoscritto il 7/8/1998 **ha diritto alla precedenza nella fase delle assegnazioni provvisorie interprovinciali per la provincia ove ha svolto attività sindacale e nella quale risulta domiciliato da almeno tre anni.**

Il possesso del requisito per beneficiare della predetta precedenza dovrà essere documentato mediante dichiarazione sotto la propria responsabilità, redatta ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 28.12.2000, n. 445 così come modificato ed integrato dall'art. 15 della legge 16 gennaio 2003 n. 3 e dall'art. 15 comma 1 della L. 183/2011.

## **SEZIONE E – UTILIZZAZIONE CON PRECEDENZA**

**Questa sezione si deve compilare SOLO PER LA DOMANDA DI UTILIZZAZIONE.**

### **Casella 17**

Questa casella deve essere compilata dai docenti trasferiti quali soprannumerari a domanda condizionata ovvero d'ufficio che chiedano di essere utilizzati come prima preferenza nell'istituzione scolastica o, in subordine, nel distretto sub-comunale che la comprende o nel comune di precedente titolarità o, qualora non esistano posti richiedibili in detto comune, nel comune viciniore nel rispetto delle relative tabelle e CHE ABBIANO RICHIESTO IN CIASCUN ANNO DELL'OTTENNIO IL TRASFERIMENTO ANCHE NELL'ISTITUZIONE DI PRECEDENTE TITOLARITÀ.

Riportare il codice e la dizione in chiaro della scuola da cui il docente è stato trasferito nell'ultimo ottennio in quanto perdente posto e verso la quale chiede ogni anno il rientro con domanda condizionata.

Si precisa che se il docente esprime altre preferenze nella Sezione N, verrà trattato in subordine su di esse

## **Casella 18**

Riportare il codice e la dizione in chiaro della scuola in cui il docente è stato utilizzato nel precedente anno scolastico (2013/14) e per la quale ha diritto alla conferma

## **Caselle 19 e 20**

Riportare il codice della classe di concorso e il tipo di posto (comune o sostegno) sui quali si chiede conferma.

Per il **tipo di posto** è utile precisare le sigle che devono essere utilizzate:

NN = posto comune

EH= sostegno psico

CH= sostegno vista

DH= sostegno udito

## **Casella 21**

In questa casella devono contrassegnare "SI" i docenti che l'anno precedente (2013/14) sono stati utilizzati su posto comune o altro ruolo in quanto titolari su classe di concorso o posto in esubero

## **SEZIONE F – ESIGENZE DI FAMIGLIA**

**Questa sezione si deve compilare SOLO PER LA DOMANDA DI ASSEGNAZIONE PROVVISORIA.**

## **Casella 22**

Riportare la denominazione il comune di ricongiungimento al coniuge, al convivente o al familiare. Qualora nel comune di ricongiungimento non esistano istituzioni scolastiche richiedibili, il docente potrà indicare il comune viciniore secondo la tabella di viciniorità.

## **ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO**

**per ricongiungimento al coniuge o al convivente o per ricongiungimento ai figli minori o maggiorenni disabili in situazione di gravità ( art. 3.- comma 3 – legge 104/92), o ai genitori di età superiore ai 65 anni e ai minori o maggiorenni disabili in situazione di gravità (art. 3.- comma 3 – legge 104/92) affidati**

## **PUNTI 6**

Il punteggio spetta per il comune di residenza della persona cui si chiede il ricongiungimento ai sensi dell'art. 7 a condizione che essi, alla data di presentazione della domanda vi risiedano effettivamente con

iscrizione anagrafica da almeno tre mesi (dalla dichiarazione deve risultare il grado di parentela che intercorre tra il richiedente e la persona cui intende ricongiungersi).

La residenza della persona alla quale si chiede il ricongiungimento deve essere documentata con certificato anagrafico o con dichiarazione personale redatta ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000 come modificato ed integrato dall'art. 15 della legge 16 gennaio 2003 n. 3 e dall'art. 15 comma 1 della L. 183/2011, nei quali dovrà essere indicata la decorrenza dell'iscrizione stessa.

Dall'iscrizione anagrafica si prescinde quando si tratti di ricongiungimento al coniuge trasferito per servizio nei tre mesi antecedenti alla data di presentazione della domanda. In tal caso, per l'attribuzione del punteggio, dovrà essere presentata una dichiarazione del datore di lavoro che attesti tale circostanza.

Il punteggio di ricongiungimento spetta anche nel caso in cui nel comune di residenza del coniuge non vi siano istituzioni scolastiche richiedibili (cioè che non comprendano l'insegnamento del richiedente): in tal caso il punteggio sarà attribuito per tutte le scuole del comune più vicino, secondo le tabelle di viciniorietà, purché comprese fra le preferenze espresse. tale punteggio sarà attribuito anche nel caso in cui venga indicata dall'interessato una preferenza zonale (distretto e comune) che comprenda le predette scuole.

Il punteggio deve essere riconosciuto anche qualora la certificazione attestante la gravità dell'handicap dichiarati il soggetto disabile "rivedibile" purché sia certificata l'esigenza di assistenza permanente, continuativa e globale (art. 3 – comma 3 – legge 104/92) e la durata del riconoscimento travalichi l'inizio dell'anno scolastico per il quale viene disposta l'utilizzazione o l'assegnazione provvisoria.

Il punteggio è attribuito anche nei casi in cui i genitori compiano i 65 anni tra il 1 gennaio e il 31 dicembre 2014 in cui si effettua l'assegnazione provvisoria ad essi sono assimilati i genitori che si trovino nelle condizioni della nota 5 della tabella relativa alle ESIGENZE DI FAMIGLIA:

- a) figlio disabile ovvero coniuge o genitore ricoverato permanentemente in un istituto di cura;
- b) figlio disabile, ovvero coniuge o genitore bisognosi di cure continuative presso un istituto di cura, tali da comportare di necessità l'elezione del domicilio nella sede dello istituto medesimo;
- c) figlio tossicodipendente sottoposto ad un programma terapeutico e socio-riabilitativo da attuare presso le strutture pubbliche o private, di cui agli artt.114, 118, e 122, D.P.R. 09/10/1990, n. 309, programma che comporti di necessità il domicilio nella sede della struttura stessa, ovvero presso la residenza abituale con l'assistenza del medico di fiducia, come previsto dall'art. 122, comma 3, citato D.P.R. n. 309/1990.

## **Casella 23**

Numero dei figli di età inferiore ai 6 anni

Riportare il numero di figli di età fino a 6 anni compiuti entro il 31 dicembre 2014

## **ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO**

**per ogni figlio o affidato (il provvedimento di affidamento deve risultare da atto giudiziario) che non abbia compiuto 6 anni di età**

### **PUNTI 4**

il punteggio è attribuito anche per i figli che compiono i sei anni o i diciotto tra il 1 gennaio e il 31 dicembre 2014.

## Casella 24

Numero dei figli di età superiore ai sei anni ma non superiore ai diciotto

Riportare il numero di figli di età compresa fra 6 anni e 18 anni compiuti entro il 31 dicembre dell'anno in corso

### **ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO**

**per ogni figlio o affidato (il provvedimento di affidamento deve risultare da atto giudiziario) di età superiore ai 6 anni, ma che non abbia superato il 18 anno di età ovvero per ogni figlio o affidato (maggiormente che risulti totalmente o permanentemente inabile a proficuo lavoro...)**

### **PUNTI 3**

il punteggio è attribuito anche per i figli che compiono i sei anni o i diciotto tra il 1 gennaio e il 31 dicembre 2014.

Con dichiarazione personale può essere comprovata l'esistenza di un figlio maggiorenne affetto da infermità o difetto fisico o mentale, che sia causa di inidoneità permanente ed assoluta a proficuo lavoro. Tale stato deve essere documentato con apposita certificazione sanitaria.

## Casella 25

Riportare la denominazione del Comune dove possono essere assistiti il coniuge, i figli minorati, tossicodipendenti, etc.

**per la cura e l'assistenza dei figli o affidati (il provvedimento di affidamento deve risultare da atto giudiziario) minorati fisici, psichici o sensoriali, tossicodipendenti, ovvero del coniuge o del genitore totalmente e permanentemente inabili al lavoro che possono essere assistiti soltanto nel comune richiesto**

### **PUNTI 6**

la valutazione è attribuita nei seguenti casi:

- a) figlio disabile ovvero coniuge o genitore ricoverato permanentemente in un istituto di cura;
- b) figlio disabile, ovvero coniuge o genitore bisognosi di cure continuative presso un istituto di cura, tali da comportare di necessità l'elezione del domicilio nella sede dello istituto medesimo;
- c) figlio tossicodipendente sottoposto ad un programma terapeutico e socio-riabilitativo da attuare presso le strutture pubbliche o private, di cui agli artt. 114, 118, e 122, D.P.R. 09/10/1990, n. 309, programma che comporti di necessità il domicilio nella sede della struttura stessa, ovvero presso la residenza abituale con l'assistenza del medico di fiducia, come previsto dall'art. 122, comma 3, citato D.P.R. n. 309/1990.

Il ricovero permanente del figlio, del coniuge o degli altri familiari minorati deve essere documentato con certificato rilasciato dall'istituto di cura.

La necessità di cure continuative, invece, deve essere documentata con certificato rilasciato dalle competenti unità sanitarie locali.

Dalla certificazione si deve rilevare se l'assiduità della terapia sia tale da comportare necessariamente la residenza nella sede dell'istituto di cura.

L'interessato deve, inoltre, comprovare con dichiarazione personale, che il figlio, il coniuge o gli altri familiari minorati, possono essere assistiti solo nel comune richiesto, in quanto nella sede di titolarità non esiste un istituto di cura nel quale i medesimi possano essere assistiti.

## **SEZIONE G1 – RICHIESTA ALTRO GRADO D'ISTRUZIONE**

**Questa sezione si deve compilare SOLO per la domanda di Assegnazione provvisoria e per quella di Utilizzazione limitatamente ai docenti che si trovano nelle condizioni previste dall'art.2 - comma 4 del CCNI sulle utilizzazioni per l'anno scolastico 2014/15**

### **Casella 26**

Ordine di gradimento della presente domanda di assegnazione provvisoria (1°, 2°, 3°)

Deve essere inserito l'ordine di gradimento della domanda che si sta compilando (1° - 2° o 3° posto), rispetto alle altre domande presentate per altro ordine o grado d'istruzione, con l'avvertenza che:

- se si richiedono gradi diversi d'istruzione si devono compilare più moduli, uno per ogni grado e/o ordine richiesto;
- la richiesta per il grado di titolarità ha priorità rispetto alle altre.

## **SEZIONE G – ALTRE INDICAZIONI**

**Questa sezione si deve compilare, in caso di esubero nella DOS, SOLO PER LA DOMANDA DI UTILIZZAZIONE fatta eccezione per una voce della casella 28, valida solo per la domanda di Assegnazione provvisoria**

Indicare "SI" se l'insegnante chiede:

### **Casella 27**

di essere messo a disposizione nella scuola di precedente titolarità.

### **Casella 28**

di essere utilizzato anche:

- su posti di durata inferiore all'anno

**La seguente opzione è valida SOLO PER LA DOMANDA DI ASSEGNAZIONE PROVVISORIA:**

- su posti derivanti dalla somma di spezzoni purché compatibili con l'orario di servizio.

### **Casella 29**

di essere utilizzato anche:

- su attività e progetti previsti dall'art. 3 c. 1 del C.C.N.I. sulle utilizzazioni per l'a.s. 2014/2015
- su posti di ufficio tecnico previsti dall'art.5 c.4 del C.C.N.I. sulle utilizzazioni per l'a.s. 2014/2015

- su posti per attività di potenziamento dell'offerta formativa
- su attività e progetti previsti dall'art. 2 c. 1 lettera N (art. 6 ter)
- su strutture ospedaliere
- su istituzioni carcerarie

## **SEZIONE H – TITOLI POSSEDUTI**

I titoli da dichiarare sono quelli posseduti alla data di scadenza della domanda (30 luglio). E' utile precisare che il docente ha tempo fino alla data ultima per la presentazione della domanda di Utilizzazione e/o Assegnazione provvisoria per l'acquisizione di eventuali titoli valutabili da presentare.

### **Casella 30**

Indicare i titoli di specializzazione per il sostegno posseduti.

Il docente in possesso del titolo polivalente dovrà barrare tutte e tre le caselle.

### **Casella 31**

Indicare i codici delle classi di concorso della Secondaria di II grado per le quali si è in possesso dell'abilitazione (art.2 comma 3 lettere a, b e c)

### **Casella 32**

Indicare i codici delle classi di concorso della Secondaria di I grado per le quali si è in possesso dell'abilitazione (art.2 comma 3 lettere a, b e c)

## **SEZIONE I – TIPO DI POSTO**

### **Casella 33**

Indicare i tipi di posto richiesti: posti normali e/o posti di sostegno, speciali e/o indirizzo didattico differenziato.

**E' utile ribadire che la possibilità di richiedere posti normali è consentita solo ai docenti DOS che hanno superato il vincolo quinquennale di permanenza sul sostegno**

### **Casella 34**

Il docente risponde affermativamente ("SI") se le preferenze espresse sono valide anche per i corsi serali.

### **Casella 35**

In questa casella è possibile scegliere la tipologia di cattedra (cattedra orario interna o cattedra orario esterna).

Per chiedere cattedra orario interna non bisogna barrare nessuna casella.

Barrando la casella A si stanno chiedendo anche cattedre orario esterne tra scuole dello stesso comune.

Barrando la casella B si stanno chiedendo anche cattedre orario esterne tra scuole dello stesso comune e cattedre orario esterne tra scuole di comuni diversi

E' importante precisare che le opzioni A o B non escludono la richiesta di cattedre orario interne. Infatti per ogni preferenza espressa verranno esaminate in stretto ordine sequenziale le seguenti disponibilità:

- a) le cattedre interne
- b) le cattedre orario esterne con completamento nello stesso comune
- c) le cattedre orario esterne con completamento in comuni diversi

## **SEZIONE L – ULTERIORI CLASSI DI CONCORSO**

**Questa sezione si deve compilare SOLO PER LA DOMANDA DI ASSEGNAZIONE PROVVISORIA.**

Riportare i codici delle classi di concorso nell'ambito della scuola Secondaria di II grado sulle quali il docente DOS che ha terminato il quinquennio di permanenza nel sostegno, chiede assegnazione provvisoria, essendo in possesso delle specifiche abilitazioni

## **SEZIONE M – ULTERIORI CLASSI DI CONCORSO**

**Questa sezione si deve compilare SOLO PER LA DOMANDA DI UTILIZZAZIONE**

Riportare i codici delle classi di concorso nell'ambito della scuola Secondaria di II grado, sulle quali il docente, in caso di esubero sulla DOS, chiede di essere utilizzato a domanda

## **SEZIONE N – PREFERENZE**

Trascrivere per ciascuna preferenza (scuola, comune, distretto, provincia) il relativo codice riportato negli elenchi ufficiali delle scuole Secondarie di II grado

### **Casella 38**

In caso di non soddisfacibilità delle preferenze espresse, l'insegnante chiede, ai fini del trattamento d'ufficio, che lo scorrimento della catena di viciniorità inizi dal comune o il distretto.

**La compilazione di questa casella è utile a TUTTI i docenti DOS per una eventuale utilizzazione d'ufficio**

Indicare il codice e/o la dizione in chiaro del comune o distretto dal quale, in caso di non soddisfacibilità delle preferenze espresse, il docente DOS vuole che si inizi lo scorrimento della tabella di viciniorità per l'utilizzazione d'ufficio.

### **SEZIONI E bis – G bis– I bis - M bis ed N bis**

**Devono essere compilate, SOLO PER LE DOMANDE DI UTILIZZAZIONE, dai docenti DOS, SOLO in caso di esubero provinciale sulla DOS per il 2014/15**

Le indicazioni sono le stesse inserite nelle altre sezioni del modulo (E –G –I – M – N)

Riportare di nuovo in chiaro e in dettaglio, nella sezione N bis, le preferenze già espresse nella sezione N.

**OrizzonteScuola.it**